

Scheda 1 Deposito richiesta di **notifica non urgente**

Il risultato della redazione della richiesta fatta con i software di studio deve pervenire con i seguenti file:

¹**ATTO.pdf.p7m**

²**certificato_residenza.pdf**

³**visura_cciaa.pdf**

⁴**DatiAtto.xml.p7m**

¹ Atto da notificare, generato o scansionato o estratto dal fascicolo informatico, più eventuale altro tipo di atto - completo di dichiarazione ex art. 137 c.p.c., attestazione conformità- mod. 4 - (art. 196-decies e 196-undecies disp. att. c.p.c.) e relata.

² Non obbligatorio. Se la residenza è diversa da quella indicata nei DatiAtto inseriti, si terrà conto di quest'ultima. Obbligatorio in caso di notifica ai sensi dell'art. 143 c.p.c.

³ Non obbligatorio ma utilissimo se destinataria della notifica è una persona giuridica.

⁴ - Deve risultare dalla compilazione dei seguenti campi: Istante Cognome Nome o Denominazione e C.F. – Natura – Non Urgenza - se l'atto è esente inserire esente lavoro anche se è un altro tipo di esenzione - Fascicolo (solo per gli esenti) - - Autorità (solo per gli esenti) - Tipo di notifica - del destinatario e del difensore inserire Cognome Nome o Denominazione e C.F. - indirizzo PEC - Stato – Comune – toponimo(denominazione stradale) – c.a.p.

Scheda 2 Deposito richiesta di **notifica urgente**

Il risultato della redazione della richiesta fatta con i software di studio deve pervenire con i seguenti file:

¹ATTO.pdf.p7m

²certificato_residenza.pdf

³visura_cciaa.pdf

⁴rt_10E000GLCZBMPGAQXS0Z42KXQ9RLMQ7VU6X.xml

⁵rt_10E000GLCZBMPGAQXS0Z42KXQ9RLMQ7VU6X.pdf

⁶DatiAtto.xml.p7m

¹ Atto da notificare, generato o scansionato o estratto dal fascicolo informatico, più eventuale altro tipo di atto - completo di dichiarazione ex art. 137 c.p.c., attestazione conformità - mod. 4 - (art. 196-decies e 196-undecies disp. att. c.p.c.) e relata.

² Non obbligatorio. Se la residenza è diversa da quella indicata nei DatiAtto inseriti, si terrà conto di quest'ultima. Obbligatorio in caso di notifica ai sensi dell'art. 143 c.p.c.

³ Non obbligatorio ma utilissimo se destinataria della notifica è una persona giuridica.

⁴ Ricevuta del pagamento tramite PagoPa di € 30,00 se la notifica deve essere eseguita nel comune di Crotone, € 60,00 se fuori Crotone, somma aumentata di euro 20,00 per ogni destinatario in più. In formato .xml, senza cambiare la denominazione del file e non firmato.

⁵ Come 5)

⁶ Deve risultare dalla compilazione dei seguenti campi: Istante Cognome Nome o
Denominazione e C.F. – Natura – Urgenza - - Tipo di notifica - del destinatario e del
difensore inserire Cognome Nome o Denominazione e C.F. - indirizzo PEC - Stato – Comune
– toponimo(denominazione stradale) – c.a.p.

Scheda 3 Deposito richiesta di **esecuzione non urgente**

Il risultato della redazione della richiesta fatta con i software di studio deve pervenire con i seguenti file:

¹**ATTO.pdf.p7m** (Istanza pignoramento mobiliare mod. 1 o Pignoramento presso terzi o Preavviso rilascio o altro tipo di esecuzione)

²**Titolo.pdf.p7m** (eventualmente con precetto se notificato in uno)

³**Precetto.pdf.p7m**

⁴**Attestazione di conformità.pdf.p7m**

⁵**certificato_residenza.pdf**

⁶**visura_cciaa.pdf**

⁷**rt_10E000GLCZBMPGAQXS0Z42KXQ9RLMQ7VU6X.pdf** (solo per la notifica del preavviso di rilascio)

⁸**DatiAtto.xml.p7m**

¹ Atto da notificare- Preavviso - Istanza per ogni altro tipo di esecuzione (mod. 1) -, generato o scansionato e sottoscritto digitalmente in formato cades.

² Titolo, generato o scansionato o estratto dal fascicolo informatico, con tutta la documentazione comprovante la notifica e l'esecutorietà, attestazione conformità - mod. 4 - (art. 196-decies e 196-undecies disp. att. c.p.c.) che eventualmente può essere fatta con atto separato.

³ Precetto, generato o scansionato, con tutta la documentazione comprovante la notifica, attestazione conformità (art. 196-decies e 196-undecies disp. att. c.p.c.) che eventualmente può essere fatta con atto separato.

⁴ Attestazione di conformità - mod. 4 - (art. 196-decies e 196-undecies disp. att. c.p.c.) se non già inserita nei singoli file contenente l'atto e la documentazione che si attestano conforme.

⁵ Non obbligatorio. Se la residenza è diversa da quella indicata nei DatiAtto inseriti, si terrà conto di quest'ultima. Obbligatorio in caso di esecuzione mediante notifica ai sensi dell'art. 143 c.p.c.

⁶ Non obbligatorio ma utile se destinataria della esecuzione è una persona giuridica.

⁷ Ricevuta del pagamento tramite PagoPa di € 139,00 per Contributo Unificato e € 27,00 per diritti di cancelleria per il Tribunale di Crotone.

⁸ Deve risultare dalla compilazione dei seguenti campi: Istante Cognome Nome o Denominazione e C.F. - Natura -n Urgenza - se l'atto è esente inserire esente lavoro anche se è un altro tipo di esenzione - Fascicolo (solo per gli esenti) - Autorità (solo per gli esenti) - Tipo di esecuzione - del difensore, del destinatario e dei terzi inserire Cognome Nome o Denominazione e C.F. - indirizzo PEC - Stato - Comune - toponimo (denominazione stradale) - c.a.p.

[Scheda 4](#) Deposito richiesta di esecuzione **urgente**

Il risultato della redazione della richiesta fatta con i software di studio deve pervenire con i seguenti file:

¹**ATTO.pdf.p7m** (Istanza pignoramento mobiliare mod. 1 o Pignoramento presso terzi o Preavviso rilascio o altro tipo di esecuzione)

²**Titolo.pdf.p7m** (eventualmente con precetto se notificato in uno)

³**Precetto.pdf.p7m**

⁴**Attestazione di conformità.pdf.p7m**

⁵**rt_10E000GLCZBMPGAQXS0Z42KXQ9RLMQ7VU6X.xml**

⁶**rt_10E000GLCZBMPGAQXS0Z42KXQ9RLMQ7VU6X.pdf**

⁷**certificato_residenza.pdf**

⁸**visura_cciaa.pdf**

⁹**DatiAtto.xml.p7m**

¹ Atto da notificare - Preavviso - Istanza per ogni altro tipo di esecuzione (mod. 1), generato o scansionato e sottoscritto digitalmente in formato cades.

² Titolo, generato o scansionato o estratto dal fascicolo informatico, con tutta la documentazione comprovante la notifica e l'esecutorietà, attestazione conformità - mod. 4 -(art. 196-decies e 196-undecies disp. att. c.p.c.)che eventualmente può essere fatta con atto separato.

³ Precetto, generato o scansionato, con tutta la documentazione comprovante la notifica, attestazione conformità (art. 196-decies e 196-undecies disp. att. c.p.c.) che eventualmente può essere fatta con atto separato.

⁴ Attestazione di conformità - mod. 4 - (art. 196-decies e 196-undecies disp. att. c.p.c.) se non già inserita nei singoli file contenente l'atto e la documentazione che si attestano conforme.

⁵ Ricevuta del pagamento tramite PagoPa di € 50,00 se l'esecuzione deve essere eseguita nel comune di Crotone, € 100,00 se fuori Crotone, somma aumentata di euro 30,00 per ogni destinatario in più. In formato .xml, senza cambiare la denominazione del file e non firmato.

⁶ Come 5) in formato .pdf senza cambiare la denominazione del file e non firmato.

⁷ Non obbligatorio. Se la residenza è diversa da quella indicata nei DatiAtto inseriti, si terrà conto di quest'ultima. Obbligatorio in caso di notifica ai sensi dell'art. 143 c.p.c.

⁸ Non obbligatorio ma utile se destinataria della notifica è una persona giuridica.

⁹ Istante Cognome Nome o Denominazione e C.F. - Natura -n Urgenza - se l'atto è esente inserire esente lavoro anche se è un altro tipo di esenzione - Fascicolo (solo per gli esenti) - Autorità (solo per gli esenti) - Tipo di esecuzione - Del difensore, del destinatario e dei terzi inserire Cognome Nome o Denominazione e C.F. - indirizzo PEC -Stato - Comune - toponimo (denominazione stradale) - c.a.p

[Scheda 5](#) Deposito istanza di **ricerca beni art. 492bis c.p.c.**

Il risultato della redazione della richiesta fatta con i software di studio deve pervenire con i seguenti file:

¹**ISTANZA.pdf.p7m** (mod. 2)

²**Titolo.pdf.p7m** (eventualmente con precetto se notificato in uno)

³**Precetto.pdf.p7m**

⁴ **Attestazione di conformità.pdf.p7m**

⁵ **rt_10E000GLCZBMPGAQXS0Z42KXQ9RLMQ7VU6X.xml**

⁶ **rt_10E000GLCZBMPGAQXS0Z42KXQ9RLMQ7VU6X.pdf**

⁷**certificato_residenza.pdf**

⁸**visura_cciaa.pdf**

⁹**DatiAtto.xml.p7m**

¹ Istanza per ogni altro tipo di esecuzione (mod. 1) -, generata o scansionata e sottoscritta digitalmente in formato cades.

² Titolo, generato o scansionato o estratto dal fascicolo informatico, con tutta la documentazione comprovante la notifica e l'esecutorietà, attestazione conformità - mod. 4 - (art. 196-decies e 196-undecies disp. att. c.p.c.) che eventualmente può essere fatta con atto separato.

³ Precetto, generato o scansionato, con tutta la documentazione comprovante la notifica, attestazione conformità (art. 196-decies e 196-undecies disp. att. c.p.c.) che eventualmente può essere fatta con atto separato.

⁴ Attestazione di conformità - mod. 4 - (art. 196-decies e 196-undecies disp. att. c.p.c.) se non già inserita nei singoli file contenente l'atto e la documentazione che si attestano conforme.

⁵ Ricevuta del pagamento tramite PagoPa di € 6,71 per diritti di esecuzione con beneficiario UNEP presso Tribunale di Crotone. In formato .xml, senza cambiare la denominazione del file e non firmato.

⁶ Come 5) in formato .pdf senza cambiare la denominazione del file e non firmato.

⁷ Non obbligatorio. Se la residenza è diversa da quella indicata nei DatiAtto inseriti, si terrà conto del certificato.

⁸ Non obbligatorio ma utile se destinataria della notifica è una persona giuridica.

⁹ Deve risultare dalla compilazione dei seguenti campi: Istante Cognome Nome o Denominazione e C.F. – Natura –n Urgenza - se l'atto è esente inserire esente lavoro anche se è un altro tipo di esenzione - Fascicolo (solo per gli esenti) - Autorità (solo per gli esenti) - Tipo di esecuzione - del difensore, del destinatario e dei terzi inserire Cognome Nome o Denominazione e C.F. - indirizzo PEC - Stato – Comune – toponimo (denominazione stradale) – c.a.p

[Scheda 6](#) Deposito scelta **beni art. 492bis c.p.c. (una per ogni tipo di esecuzione: mobiliare, presso terzi, mobiliare presso terzi)**

Il risultato della redazione della richiesta fatta con i software di studio deve pervenire con i seguenti file:

¹**ATTO.pdf.p7m** (comunicazione scelta beni – mod. 3)

²**Titolo.pdf.p7m** (eventualmente con precetto se notificato in uno)

³**Precetto.pdf.p7m**

⁴ **Attestazione di conformità.pdf.p7m**

⁵ **rt_10E000GLCZBMPGAQXS0Z42KXQ9RLMQ7VU6X.xml** (solo per richieste URGENTI)

⁶ **rt_10E000GLCZBMPGAQXS0Z42KXQ9RLMQ7VU6X.pdf** (solo per richieste URGENTI)

⁷**certificato_residenza.pdf**

⁸**visura_cciaa.pdf**

⁹**DatiAtto.xml.p7m**

¹ Comunicazione scelta beni, generata o scansionata e sottoscritta digitalmente in formato cades.

² Titolo, generato o scansionato o estratto dal fascicolo informatico, con tutta la documentazione comprovante la notifica e l'esecutorietà, attestazione conformità - mod. 4 - (art. 196-decies e 196-undecies disp. att. c.p.c.) che eventualmente può essere fatta con atto separato.

³ Precetto, generato o scansionato, con tutta la documentazione comprovante la notifica, attestazione conformità (art. 196-decies e 196-undecies disp. att. c.p.c.) che eventualmente può essere fatta con atto separato.

⁴ Attestazione di conformità - mod. 4 - (art. 196-decies e 196-undecies disp. att. c.p.c.) se non già inserita nei singoli file contenente l'atto e la documentazione che si attestano conforme.

⁵ Ricevuta del pagamento tramite PagoPa di € 50,00 se l'esecuzione deve essere eseguita nel comune di Crotone, € 100,00 se fuori Crotone, somma aumentata di euro 30,00 per ogni destinatario in più. In formato .xml, senza cambiare la denominazione del file e non firmato.

⁶ Come 5) in formato .pdf senza cambiare la denominazione del file e non firmato.

⁷ Non obbligatorio. Se la residenza è diversa da quella indicata nei DatiAtto inseriti, si terrà conto del certificato.

⁸ Non obbligatorio ma utile se destinataria della notifica è una persona giuridica.

⁹ Deve risultare dalla compilazione dei seguenti campi: Istante Cognome Nome o Denominazione e C.F. – Natura –n Urgenza - se l'atto è esente inserire esente lavoro anche se è un altro tipo di esenzione - Fascicolo (solo per gli esenti) - Autorità (solo per gli esenti) - Tipo di esecuzione - del difensore, del destinatario e dei terzi inserire Cognome Nome o Denominazione e C.F. - indirizzo PEC - Stato – Comune – toponimo (denominazione stradale) – c.a.p