

PROT. N. 959/2024



TRIBUNALE DI CROTONE

Oggetto: avvio e indicazioni operative per il primo popolamento dell'elenco dei professionisti disponibili a provvedere alle operazioni di vendita ai sensi degli art. 534-bis e 591-bis c.p.c., come previsto dal testo novellato dell'art. 179-ter disp. att. c.p.c.

Il Presidente

Viste le disposizioni contenute nell'art. 179-ter disp. att. c.p.c., come novellato dal decreto legislativo n. 149/2022 (c.d. Riforma Cartabia), che prevedono la formazione di un elenco dei professionisti tenuto dal Presidente del Tribunale e la costituzione di un Comitato deputato alla composizione e vigilanza di detto elenco " ... *presieduto da lui o da un suo delegato e composto da un giudice addetto alle esecuzioni immobiliari e da un professionista iscritto nell'albo professionale, designato dal consiglio dell'ordine, a cui appartiene il richiedente l'iscrizione nell'elenco. Le funzioni di segretario del comitato sono esercitate dal cancelliere del tribunale*"

Premesso che:

- con decreto del 9 gennaio 2024, sono stati nominati i componenti del Comitato per la formazione dell'elenco dei professionisti disponibili a provvedere alle operazioni di vendita ai sensi degli artt. 534-bis c.p.c. e 591-bis c.p.c., previsto dall'art. 179-ter disp att. c.p.c. (di seguito il Comitato), nelle persone dei Sig.ri:

Dott. Massimo Forciniti, in qualità di Presidente vicario del Tribunale di Crotone;

Dott. Emmanuele Agostini, Giudice delle esecuzioni immobiliari;

Avv. Gianfrancesco Licari, Consigliere dell'Ordine degli Avvocati, designato dal Consiglio dell'Ordine di appartenenza;

Notaio Dott. Carlo Perri, designato dal Consiglio Notarile dei Distretti Riuniti di Catanzaro, Crotone, Lamezia Terme e Vibo Valentia;

Dott.ssa Concetta Piperis designata dal Consiglio dell'Ordine dei Commercialisti e degli Esperti Contabili di appartenenza;

- per le funzioni di Segretario del Comitato, il Presidente ha designato la dott.ssa Monica Fedele, funzionario giudiziario addetto alla Cancelleria del Settore Esecuzioni e Procedure concorsuali;
- il Comitato si è insediato come da verbale della prima seduta del 22.01.2024;
- nelle successive riunioni, il Comitato ha definito tempi e presupposti per la presentazione delle domande di nuova iscrizione e di conferma nell'elenco e ha approvato il Regolamento dell'attività del Comitato, come da verbali che possono essere consultati nell'apposita sezione del sito del Tribunale

Considerato che:

- il nuovo elenco, una volta formato e popolato secondo le previsioni del nuovo testo dell'art. 179-ter disp att. c.p.c., in occasione della prossima seduta del Comitato fissata (come da separato decreto di differimento della riunione già fissata al 25 marzo 2024), all'8.4.2024 ore 11, sostituirà il preesistente elenco formato secondo le modalità previste dall'art. 179-ter disp. att. c.p.c. nel testo anteriormente vigente alla c.d. Riforma Cartabia ed in scadenza al 31.12.2023;
- appare opportuno impartire indicazioni di carattere generale sulla presentazione delle domande di iscrizione da parte dei professionisti interessati all'inserimento nel nuovo elenco, ai sensi del 4° comma dell'art. 179-ter citato;

Tanto premesso e considerato,

DISPONE

l'avvio delle operazioni di formazione e primo popolamento dell'elenco di cui in oggetto con invito ai professionisti interessati a compilare le domande di iscrizione ai sensi del 4° comma dell'art. 179-ter disp. att. c.p.c., come novellato dal decreto legislativo n. 149/2022 (c.d. Riforma Cartabia), corredate dalla documentazione richiesta nel rispetto delle prescrizioni previste dalla citata disposizione normativa;

AVVISA

che ai fini della presentazione delle domande di iscrizione da parte dei professionisti interessati all'inserimento nel nuovo elenco:

- le domande potranno inoltrarsi esclusivamente a mezzo pec all'indirizzo unico del Tribunale, prot.tribunale.crotone@giustiziacert.it, prestando la massima attenzione, quanto all'OGGETTO della pec, all'utilizzo della seguente dicitura: DOMANDA PER ELENCO 179 TER DISP. ATT. C.P.C._COGNOME NOME (es. DOMANDA PER ELENCO 179 TER DISP. ATT. C.P.C._ROSSI MARIO);

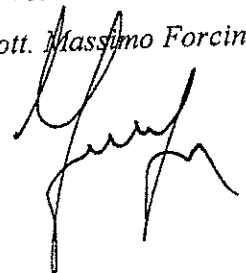
- solo per il primo popolamento dell'elenco, che sarà formato nella riunione del Comitato dell'8 aprile 2024, viene fissato un termine, nel senso che saranno prese in considerazione le domande pervenute entro il 25 marzo 2024 (a tale data intendendosi differito il termine originariamente previsto all'11 marzo 2024, di cui al verbale della riunione del Comitato del 5.2.2024). Nelle successive riunioni, senza indicazione di termini, saranno prese in considerazione le domande *medio tempore* pervenute;
- ogni tre anni, il Comitato provvederà alla revisione dell'elenco per eliminare i professionisti per i quali è venuto meno o non è stato dimostrato uno dei requisiti previsti per il mantenimento dell'iscrizione o è sorto un impedimento ad esercitare l'ufficio;
- i professionisti che aspirano alla conferma dell'iscrizione nell'elenco dovranno farne domanda al Presidente del Tribunale ogni tre anni;
- sulle domande di iscrizione e di conferma del professionista deciderà il Comitato di cui al comma 2 dell'art. 179-ter disp. att. c.p.c. con le cadenze temporali stabilite nel relativo Regolamento (gennaio e luglio di ogni anno);
- al termine di ciascun semestre, il Comitato valuterà le revoche delle deleghe disposte dai giudici dell'esecuzione immobiliare ai fini dell'eventuale cancellazione e/o sospensione dall'elenco dei professionisti sostituiti destinatari dei provvedimenti di revoca.

Dispone la comunicazione del presente provvedimento all'Ordine degli Avvocati di Crotona, all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Crotona e al Consiglio Notarile dei Distretti Riuniti di Catanzaro, Crotona, Lamezia Terme e Vibo Valentia, affinché ne curino la diffusione ai rispettivi iscritti;

Dispone, altresì, la pubblicazione sul sito internet del Tribunale di Crotona.

Crotona, li 26.2.2024

Il Presidente Vicario del Tribunale
dott. *Massimo Forciniti*



OGGETTO: DOMANDA DI ISCRIZIONE ALL'ELENCO DEI PROFESSIONISTI DISPONIBILI A PROVVEDERE ALLE OPERAZIONI DI VENDITA DI BENI IMMOBILI E DI BENI MOBILI REGISTRATI EX ART. 534 BIS E 591 BIS C.P.C. E 169 TER E 179 TER DISP. ATT. C.P.C. PRESSO IL TRIBUNALE DI CROTONE.

Il/La sottoscritto/a _____
Nato/a a _____ il _____ C.F. _____
Residente in _____ via _____
Iscritto all'albo dell'Ordine _____ di _____
Sezione _____ dal _____ con Tessera n. _____
Con studio in _____ via _____
Telefono _____ cellulare _____
Indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC): _____
Indirizzo di posta elettronica ordinaria (PEO): _____

CHIEDE

di essere iscritto all'elenco dei Professionisti delegati alle operazioni di vendita di beni immobili e di beni mobili registrati (ex artt. 534 bis e 591 bis c.p.c. e 169 ter e 179 ter disp. att. c.p.c.), precisando di essere disponibile a ricevere incarichi relativi a:

beni immobili *ovvero* beni mobili registrati *ovvero* beni immobili e beni mobili registrati

A tale scopo, consapevole delle responsabilità in caso di false dichiarazioni, ai sensi del D.P.R. del 28 dicembre 2000, n.445:

DICHIARA

di possedere i requisiti necessari per la dimostrazione della specifica competenza tecnica ai fini della prima iscrizione nell'elenco ovvero, **anche alternativamente:**

- 1) di aver svolto nell'ultimo quinquennio in qualità di delegato alla vendita non meno di dieci incarichi di professionista delegato alle operazioni di vendita¹, senza che alcuna delega sia stata revocata in conseguenza del mancato rispetto dei termini o delle direttive stabilite dal giudice dell'esecuzione.

(Se si spunta la casella, per documentare il requisito della specifica competenza tecnica - costituito dalle dieci deleghe svolte - dovranno prodursi per ogni delega: a) stralcio dell'ordinanza di delega o di nomina da cui si ricavano i dati del Tribunale delegante, il numero di ruolo della procedura (o del giudizio di divisione endoesecutiva), la data del conferimento

(Se si spunta la casella, il possesso di tale requisito deve essere provato mediante la produzione dell'attestato di partecipazione e superamento dell'esame rilasciato dall'ente preposto alla formazione);

- 3) di avere partecipato in modo proficuo e continuativo a scuole o corsi di alta formazione, organizzati, anche delegando gli Ordini locali, dal Consiglio nazionale forense o dal Consiglio nazionale dei dottori commercialisti e degli esperti contabili o dal Consiglio nazionale notarile ovvero organizzati dalle associazioni forensi specialistiche maggiormente rappresentative di cui all'articolo 35, comma 1, lettera s), della legge n. 247 del 31 dicembre 2012, oppure organizzati da università pubbliche o private, nello specifico settore della delega delle operazioni di vendita nelle esecuzioni forzate e aver superato con profitto la prova finale di esame al termine della scuola o del corso.

(Se si spunta la casella, il possesso di tale requisito deve essere provato mediante la produzione dell'attestato di partecipazione e superamento dell'esame rilasciato dall'ente preposto alla formazione da cui emergano il programma e le modalità di svolgimento del corso);

Ed inoltre:

- 4) di essere di condotta morale specchiata (art. 179ter, comma 3 disp. att. c.p.c.);
- 5) di non avere procedimenti disciplinari pendenti presso il competente Organo di disciplina dell'Ordine professionale di appartenenza;

di avere procedimenti disciplinari presso il competente Organo di disciplina dell'Ordine professionale di appartenenza;

di essere stato destinatario, negli ultimi tre anni, di sanzione/i disciplinare/i con provvedimento/i definitivo/i (superiori all'avvertimento)

(Se si spunta la casella, il richiedente l'iscrizione è onerato della produzione del/dei provvedimento/i disciplinare/i);

- 6) di non aver presentato domanda di iscrizione all'Elenco dei professionisti disponibili a provvedere alle operazioni di vendita ai sensi degli articoli 534-bis e 591-bis c.p.c. presso altro Tribunale e di non essere attualmente iscritto nell'Elenco di altro Tribunale (secondo quanto previsto dall'art. 179 ter disp. att. c.p.c., comma 11), impegnandosi fin d'ora a chiedere senza ritardo la cancellazione dall'elenco di questo Tribunale, laddove ottenesse l'iscrizione in altro elenco;

ed

ALLEGA

- 1) certificato generale del casellario giudiziario di data non anteriore a tre mesi dalla presentazione;
- 2) certificato o dichiarazione sostitutiva di certificazione di nascita;
- 3) certificato o dichiarazione sostitutiva di certificazione di residenza nel circondario del tribunale;
- 4) certificato o dichiarazione sostitutiva di certificazione di iscrizione all'ordine professionale;

- 5) titoli e documenti idonei a dimostrare la specifica competenza tecnica del richiedente ai sensi del quinto comma dell'art. 179 *ter* disp. att. c.p.c.;
- 6) copia fronte-retro di documento di identità in corso di validità;
- 7) ricevuta telematica di pagamento della marca da bollo digitale⁵

⁵ Il pagamento della marca da bollo dell'importo pari ad € 16,00 può essere effettuato direttamente sul Portale dei Servizi Telematici, accedendo dall'area "Servizi / Pagamenti online tramite pago PA - utenti non registrati" e di seguito selezionando la voce "Altri pagamenti" e tipologia "Contributo unificato e/o Diritti di cancelleria"

INFORMATIVA E CONSENSO TRATTAMENTO DATI PERSONALI

(Regolamento UE n. 679/2016 e successive modifiche e integrazioni)

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016 e successive modifiche e integrazioni, presto il mio consenso al trattamento dei miei dati personali per la formazione di elenchi trattati con strumenti manuali, informatici e telematici e che potranno essere pubblicati sul sito internet del Tribunale di Crotone.

Data _____

Firmato Digitalmente